

ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ UNIVERSITAT DE LLEIDA

TÍTOL PRIMER

CAPÍTOL I

DENOMINACIÓ, ÀMBIT D'ACTUACIÓ, OBJECTE I DOMICILI

Article 1

1. La Universitat de Lleida constitueix una Fundació de caràcter indefinit, anomenada Fundació Universitat de Lleida. Es tracta d'una Fundació subjecta a la legislació de la Generalitat de Catalunya. A efectes d'ordenació interna la Fundació es regeix per aquests Estatuts i les disposicions complementàries, a més de les normes que estableixi el Patronat per interpretar i desenvolupar l'activitat fundacional.

2. La Fundació Universitat de Lleida té personalitat jurídica pròpia, naturalesa jurídica pública, caràcter permanent i plena capacitat jurídica i d'obrar. Per això, amb caràcter enunciatiu i no limitador, podrà adquirir, conservar, posseir, administrar, alienar, permutar i gravar béns de totes menes; fer tot tipus d'actes i contractes; concertar activament i passivament operacions creditícies; renunciar i transigir drets i béns, promoure i seguir els procediments que siguin oportuns, oposar-hi i desistir-ne, i exercir lliurement tota mena de drets, accions i excepcions davant els jutjats i els tribunals de justícia, la Unió Europea, l'Administració pública de l'Estat, comunitats autònomes, províncies, municipis i altres corporacions i entitats i altres països.

Article 2

La Fundació desenvolupa les seves activitats majoritàriament a Catalunya, sense excloure, però que el marc d'actuacions pugui abastar un àmbit més ampli.

Article 3

1. La Fundació, entitat sense afany de lucre, té com a objectiu principal promoure les relacions entre la Universitat de Lleida, la societat i l'entorn socioeconòmic i cultural, fomentant la recerca científica, la humanística i tècnica, la innovació tecnològica i la formació continuada, contribuint al desenvolupament de la Societat.

2. Per dur a terme aquestes activitats, la Fundació té els objectius propis següents:

a) Fomentar i desenvolupar canals que permetin millorar el coneixement, la comunicació i les relacions entre la Universitat de Lleida i l'entorn socioeconòmic i cultural.

b) Promoure, fomentar i formalitzar contractes i convenis de recerca, desenvolupament, innovació i prestació de serveis entre la UdL i entitats públiques, privades, del tercer sector, o amb persones físiques.

c) Promoure i projectar la UdL al seu entorn proper i d'àmbit internacional.

d) Promoure activitats de formació continuada.

e) Potenciar la transferència de coneixements i de tecnologia de la Universitat de Lleida, podent participar en empreses, amb la finalitat d'utilitzar, difondre i treure profit d'aquests coneixements.

f) Actuar com a centre d'informació i coordinació de les empreses i entitats públiques que vulguin establir relacions amb la Universitat de Lleida.

g) Facilitar l'accés al món laboral dels graduats, ja sigui en treballs per compte propi o per compte d'altre.

h) Facilitar la relació de l'estudiantat amb el món del treball per a la millora de la seva formació i adquisició d'experiència, en activitats professionals.

i) En general, col·laborar amb la resta de la Universitat en la gestió de les activitats que aquesta té encomanades.

En tot cas totes aquestes activitats s'han de realitzar amb el compromís de fomentar la sostenibilitat com a valor i potenciant la universalitat cultural i el compromís amb el desenvolupament social.

Article 4

1. Per a l'execució dels objectius, la Fundació podrà:

a) Promoure, organitzar i gestionar activitats de formació continuada.

b) Organitzar i gestionar congressos, conferències, simpòsiums, taules rodones, seminaris, cursos i qualsevol altre tipus d'esdeveniments sobre els temes propis dels seus objectius, així com efectuar intercanvis amb col·laboradors i entitats culturals, docents i de mecenatge.

c) Formalitzar i participar en convenis, concerts i contractes amb organismes, institucions, empreses, centres universitaris i altres persones físiques i jurídiques nacionals o estrangers.

d) Encarregar-se de la gestió econòmica, administrativa i comptable dels esmentats contractes i convenis.

e) Assessorar en matèria de contractes i convenis de recerca, de desenvolupament i d'innovació i de prestació de serveis, com per organitzar cursos.

f) Convocar i atorgar, amb fons propis o de gestió, beques a postgraduats per a la realització de projectes d'investigació, especialització de tercer cicle o elaboració de tesis doctorals i ajudes econòmiques per la formació i perfeccionament de professorat universitari i realització de pràctiques de l'estudiantat en les empreses i, en general, per la realització de treballs i estudis que siguin d'interès en qualsevol àrea o disciplina.

g) Participar i col·laborar en programes finançats per administracions públiques o de la Unió Europea, i també per entitats privades, que tinguin per objecte la investigació, del desenvolupament o de la formació.

h) Assessorar al professorat i a les empreses en matèria de patents i altres drets especialment pel que fa a la seva explotació.

i) Assumir i gestionar, dins de les seves possibilitats legals, quantes funcions i serveis li siguin delegades o encomanades pels òrgans de govern de la Universitat o organismes de l'Administració de l'Estat, Autonòmica, Local, o de la Unió Europea.

2. Les activitats relacionades en aquest article tenen caràcter enunciatiu i no exhaustiu o limitatiu, podent-se realitzar qualsevol altra que es consideri convenient en ordre a la consecució de les finalitats proposades sense que, per altra part, l'ordre d'exposició d'aquestes pressuposi l'obligació d'atendre a totes aquestes activitats ni la prelación entre aquestes.

Article 5

1. La Fundació té el seu domicili a Lleida, al carrer Jaume II, 67, Campus Universitari de Cappont, 25001, Lleida.

2. El Patronat podrà, en qualsevol moment, canviar el seu domicili Social. En aquest cas, caldrà una modificació estatutària que haurà de ser acordada pel Patronat, aprovada pel Protectorat i inscrita en el registre de Fundacions.

TÍTOL SEGON

CAPÍTOL I

PATRIMONI DE LA FUNDACIÓ

Article 6

1. El patrimoni de la Fundació pot estar constituït per tota classe de béns eradicats en qualsevol lloc, drets i accions de qualsevol classe o naturalesa.

2. El capital de la Fundació estarà integrat per:

a) La dotació inicial aportada per la fundadora, segons consta a la carta fundacional.

b) Les dotacions i llegats efectuats amb posterioritat a la constitució.

c) Els béns que en endavant adquireixi la Fundació per qualsevol altre mitjà admès en dret i que el Patronat destini a l'increment del capital fundacional.

Article 7

Els béns i les rendes de la Fundació s'entendran destinats i adscrits, d'una manera directa i immediata, al patrimoni fundacional, per a la realització de la finalitat per a la qual la Fundació es va instituir.

Article 8

El patrimoni de la Fundació serà invertit lliurement pel Patronat de la manera que més n'afavoreixi la seva finalitat, amb subjecció al que disposen els articles de la Llei catalana de fundacions.

TÍTOL TERCER

CAPÍTOL I

APLICACIONS DE LES RENDES A L'OBJECTE FUNDACIONAL I DETERMINACIÓ DELS BENEFICIARIS O LES BENEFICIÀRIES

Article 9

La Fundació ha de destinar almenys el setanta per cent de les rendes i els altres ingressos nets anuals que obtinguin al compliment dels fins fundacionals, i la resta, l'ha de destinar o bé al compliment diferit de les finalitats o bé a incrementar-ne la dotació. L'aplicació d'almenys el 70% dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l'inici del següent al de l'acreditació comptable.

Article 10

L'elecció dels beneficiaris o de les beneficiàries la farà el Patronat amb criteris d'imparcialitat i no discriminació entre les persones que reuneixin les circumstàncies següents:

- a) Que formin part del sector de població atès per la Fundació.
- b) Que demanin la prestació o servei que la Fundació pot oferir.
- c) Que siguin creditors a les prestacions en raó dels seus mèrits, capacitat o necessitat.
- d) Que compleixin altres requisits que, complementàriament, pugui acordar el Patronat, específics per a cada convocatòria.

TÍTOL QUART

CAPÍTOL I

ÒRGANS DE GOVERN DE LA FUNDACIÓ

Article 11

1. L'administració, gestió o representació de la Fundació, d'acord amb les competències que, en cada cas, s'estableixen en aquests Estatuts, correspon als següents òrgans de govern:

1r Patronat

2n Comissió delegada del Patronat

3r Director general o directora general

2. Els membres de qualsevol dels òrgans de govern queden subjectes a l'obligació de guardar secret tant sobre els assumptes que se sotmetin a l'òrgan respectiu com sobre les deliberacions que hi hagi hagut en el seu si, i es considerarà el trencament d'aquesta obligació causa justa per al seu cessament després de l'acord previ del Patronat.

CAPÍTOL II

PATRONAT

Article 12

El Patronat és l'òrgan de govern, representació, administració i decisió de la Fundació.

Article 13

El Patronat de la Fundació estarà constituït per un president o presidenta, un vicepresident o vicepresidenta, un secretari o secretària i dotze vocals.

Quan una persona sigui patró per raó d'un càrrec, podrà actuar en nom seu la persona que reglamentàriament el substitueixi.

El nomenament dels patrons es farà de la manera següent:

- El/La rector/a de la Universitat de Lleida serà el president/a.
- El/La president/a del Consell Social de la Universitat de Lleida serà el vicepresident.
- El/La vicerector/a de política científica de la Universitat de Lleida.
- El/La gerent/a de la Universitat de Lleida.

- El/La secretari/a general de la Universitat de Lleida, que actuarà de secretari/a de la Fundació Universitat de Lleida.
- El/La President/a de l'Associació d'Antics Alumnes de la Universitat de Lleida.
- Dos empresaris nomenats pel Consell de Govern de la Universitat de Lleida, a proposta del Patronat de la Fundació.
- Tres persones nomenades pel Consell de Govern de la Universitat de Lleida entre el professorat amb activitat de recerca i transferència del coneixement de la Universitat de Lleida, a proposta del Patronat de la Fundació.
- Tres persones designades pels Col·legis Professionals i nomenades pel Consell de Govern de la Universitat de Lleida, a proposta del Patronat de la Fundació .
- Una persona nomenada pel Consell de Govern de la Universitat de Lleida entre el PAS de la Universitat de Lleida destinat a activitat de recerca i transferència del coneixement, a proposta del Patronat de la Fundació.

Article 14

Els patrons per raó d'un càrrec ho seran mentre l'ocupin i cessaran quan abandonin el càrrec. Els patrons nomenats pel Consell de Govern de la Universitat de Lleida, tindran una durada de quatre anys i es renovaran per meitat cada dos anys, i es podran reelegir successivament.

Article 15

El cessament dels/de les patrons/es es produirà:

- a) Per mort o declaració d'absència.
- b) Per incapacitat, inhabilitació o incompatibilitat d'acord amb allò establert a la llei.
- c) Per cessament en el càrrec per raó del qual van ser nomenats.
- d) Per la inhabilitació per a exercir càrrecs públics o per a administrar bens. Per estar condemnats per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.
- e) Per haver transcorregut el termini del seu mandat.
- f) Per renúncia, notificada al Patronat, que tindrà efecte davant de tercers a partir de la inscripció en el Registre de Fundacions.
- g) Per separació acordada pel Patronat, amb vot favorable de dos tercers parts dels seus membres.
- h) Per deixar de ser membre de la UdL, quan aquesta condició sigui necessària per ostentar el càrrec de patró.

Article 16

Són obligacions dels/de les patrons/es:

- a) Fer que s'acompleixin estrictament els fins fundacionals, d'acord amb el que disposen els Estatuts.
- b) Conservar els bens i drets que integren el patrimoni de la Fundació, i la seva productivitat, d'acord amb les circumstàncies econòmiques de cada moment.
- c) Servir el càrrec amb la diligència d'un administrador lleial.
- d) Assistir a les reunions del Patronat.

Article 17

1. La competència del Patronat s'estén a tots els actes i negocis jurídics que tenen a veure amb la representació i el govern de la Fundació, com també a la lliure disposició i administració de tots els béns que integren el seu patrimoni, rendes i productes i a l'exercici de tots els drets i accions, amb totes aquelles limitacions establertes en la legislació vigent aplicable.

2. Amb caràcter purament enunciatiu i no limitador correspondrà al Patronat:

- a) Donar compliment als Estatuts i, si s'escau, aprovar les modificacions que consideri convenients.
- b) Elaborar i aprovar els reglaments que estimi necessaris per a l'òptim desenvolupament de les activitats de la Fundació, i també modificar-los quan ho cregui oportú.
- c) Interpretar els Estatuts i, si escau, els reglaments, també resoldre, en l'àmbit estricte de la seva competència, totes les incidències i divergències que puguin tenir lloc.
- d) Delegar en la Comissió delegada del Patronat les facultats que consideri procedents, excepte la facultat d'elaboració i d'aprovació de comptes anuals, d'elaboració i aprovació del pressupost, d'alineació i de gravamen dels béns immobles i dels valors mobiliaris no cotitzats en borsa. El Patronat no podrà delegar en la Comissió aquelles facultats que no siguin delegables d'acord amb la Llei de fundacions, ni les de qualsevol acte que requereixi l'autorització o aprovació del Protectorat. Per l'execució dels seus acords, podrà facultar algun o alguna vocal, el director general o la directora general i altre personal o col·laboradors de l'entitat, amb caràcter mancomanat o solidari, mitjançant la simple certificació dels acords o, si escau, mitjançant l'atorgament de poders notariais.
- e) Adoptar totes les disposicions que estimi convenients per a la bona administració dels

interessos confiats a la seva prudència i cura especial, i resoldre totes les dificultats imprevistes, de conformitat amb les finalitats i esperit de l'entitat.

f) Determinar les activitats, actuacions i operacions que l'entitat hagi de practicar dins de l'objecte i finalitat d'aquesta, mitjançant la reglamentació de la seva forma i condicions, i també concreta designació de les persones beneficiaries.

g) Exercir, per mitjà del president titular o en funcions, la representació de l'entitat en un judici o fora d'ell, en allò que faci referència al gir i tràfic d'aquesta, sense perjudici de les delegacions previstes en aquests Estatuts o expressament acordades pel propi Patronat.

h) Determinar i modificar l'estructura interna i l'organització general de la Fundació.

i) Aprovar i modificar la plantilla d'empleats, crear i suprimir càrrecs, fixar les facultats i les atribucions i assenyalar els sous, segons permeti la situació financera de l'entitat.

j) Acordar l'exercici de les accions administratives, judicials i extrajudicials que siguin competència de la Fundació. Decidir l'oposició a les pretensions exercides per qualsevol via contra la institució, fent ús de tots els drets, accions i excepcions i seguir tots els tràmits, instàncies i recursos, així com tots els procediments, expedients i judicis que interessin activament o passivament la Fundació de conformitat amb allò que disposa la legislació vigent. També, i dins els límits, prorrogar el fur sobre competència i acordar la renúncia i la transacció d'accions i drets, el desistiment de judicis, l'assentiment i la submissió dels assumptes objecte de controvèrsia a un arbitratge de dret o d'equitat.

k) Acordar la realització de tota classe d'actes d'administració, disposició i domini, i també la inversió dels fons fundacionals i, a aquests efectes, podrà decidir: el cobrament i pagament de quantitats, obrir, seguir i cancel·lar comptes corrents d'estalvi, rebre talonaris, ingressar i retirar quantitats, determinar saldos i efectuar totes les altres operacions bancàries, en qualsevol banc, oficial o privat, caixes d'estalvi i entitats de crèdit nacionals o estrangeres, amb subjecció a tot el que disposi la legislació vigent. Decidir la compra, venda, permuta, cessió i qualsevol altra forma de disposició de béns mobles o immobles i drets; la constitució, l'acceptació, la modificació i la cancel·lació, en la seva totalitat o en part, de drets reals o personals, acomplint en cada cas els requisits legals exigibles; la concessió, la sol·licitud i l'acceptació de préstecs i crèdits, i també el lliurament i rebut de quantitats derivades d'aquests préstecs i crèdits, i també el lliurament i rebut de quantitats derivades d'aquests préstecs; la constitució i la cancel·lació de dipòsits de tota mena i fins i tot en caixes de seguretat i l'ingrés i retirada de béns i drets; la realització de tota classe de transaccions; l'exercici, directament o per mitjà dels representats que designi, de tots els drets de caràcter polític o econòmic que corresponguin a la Fundació com a titular de les accions, participacions socials, obligacions i altres valors mobiliaris i, per tant, concórrer, deliberar, votar en juntes generals, assemblees, sindicats, associacions i altres organismes. I, en definitiva, la formalització de les escriptures i documents públics o privats que es requereixin amb les clàusules pròpies dels contractes de la seva naturalesa i les altres que estimi convenientes, per a les finalitats indicades o altres anàlogues.

l) Informar anualment al Consell de Govern de la Universitat de Lleida sobre l'activitat de la Fundació.

m) Qualsevol altra tasca no detallada en aquest article derivada de l'exercici de les funcions de govern i de l'administració de l'entitat que siguin competència del Patronat.

3. L'exercici de les competències detallades anteriorment restarà supeditat a l'acompliment, en cada cas, dels requisits legals que siguin pertinents (d'acord amb allò establert a l'article 332.1 de la Llei 4/2008).

Article 18

1. Les sessions del Patronat podran ser ordinàries i extraordinàries.

2. El Patronat es reunirà en sessió ordinària dins del primer semestre de cada any natural.

3. Es reunirà en sessió extraordinària sempre que el president ho estimi convenient per iniciativa pròpia o, necessàriament, quan això ho sol·licitin una quarta part dels patrons, motivadament i per escrit. En aquest darrer cas, la reunió ha de tenir lloc en el termini de trenta dies a comptar de la presentació de la sol·licitud.

Article 19

Correspon a la sessió ordinària del Patronat:

a) L'examen i, si escau l'aprovació dels comptes anuals, els quals formen una unitat i es componen de balanç de situació, el compte de resultats, l'estat de canvi en el patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectiu i la memòria, amb allò establert al Pla de Comptabilitat vigent en cada moment. L'aprovació dels comptes anuals es farà dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici.

b) L'aprovació del pressupost i la determinació de les activitats a dur a terme durant el següent exercici.

c) La discussió i resolució de tots els assumptes i les proposicions que li sotmeti el president o almenys la tercera part dels membres, sempre que hagin estat presentades al president set dies, com a mínim, abans del dia assenyalat per a la realització de la sessió i que, si són urgents, no hagin pogut ser recollides a l'ordre del dia.

Article 20

En sessió extraordinària podran adoptar-se acords sobre totes les qüestions de la competència del Patronat previstes a la convocatòria.

Article 21

1 El Patronat durà a terme una sessió ordinària anual i sessions extraordinàries mitjançant convocatòria del president.

2. El Patronat podrà deliberar sobre els assumptes de la seva competència inclosos a l'ordre del dia, No obstant, podrà incloure's algun punt en l'ordre del dia, sempre que hi

hagi raons d'urgència que ho justifiquin, si estan presents tots els membres i així s'acorda per unanimitat.

3. Per a la vàlida constitució del Patronat es requerirà sempre que en el moment d'obrir-se la sessió estiguin presents, com a mínim, quatre dels seus membres, essent un d'ells el president.

4. Les sessions, tant ordinàries com extraordinàries, hauran de convocar-se amb set dies naturals d'antelació, com a mínim, i mitjançant comunicació escrita (per correu electrònic o bé per correu ordinari) a cada membre, en la qual se farà constar l'ordre del dia. No obstant això, i en tot cas, el Patronat s'entendrà convocat i quedarà vàlidament constituït, amb caràcter d'universal, per tractar qualsevol assumpte de la seva competència, sempre que hi siguin presents tots els membres i els assistents acceptin per unanimitat la realització de la sessió i l'ordre del dia.

5. A les sessions, tant ordinàries com extraordinàries, hi assistirà el director general o la directora general amb veu i sense vot, si bé la seva presència no serà computada a efectes de la integració dels quòrums d'assistència exigits per aquests estatuts.

6. Les votacions seran normalment nominals, excepte quan qualsevol dels membres presents sol·liciti una votació secreta.

7. Els acords del Patronat es prendran per majoria simple d'assistents i en cas d'empat decidirà el vot de qualitat del president. Les deliberacions i els acords es faran constar a l'acta de la corresponent sessió que, un cop aprovada, serà signada pel president i el secretari.

Article 22

1. De cada reunió, la persona titular de la Secretaria n'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories.

2. Les actes han de ser redactades i firmades per la persona titular de la Secretaria, amb el vistiplau de la persona titular de la Presidència i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la pròxima reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció, excepte si es preveu expressament, en els estatuts o a l'hora d'adoptar l'acord, que no són executius fins a l'aprovació de l'acta. Si són d'inscripció obligatòria, tenen força executiva des del moment de la inscripció.

3. La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.

Article 23

El vicepresident podrà substituir el president, segons allò previst reglamentàriament, en totes les seves funcions pròpies.

Article 24

El president i, si no hi és, el vicepresident representarà la Fundació en judici i fora d'ell, excepte en els casos en els quals el Patronat designi un altre o una altra representant especial, i exerciran les funcions corresponents en les sessions ordinàries i extraordinàries del Patronat, de conformitat amb allò establert en aquests estatuts.

Article 25

1. Les persones membres del Patronat i les persones amb funcions de direcció no podran intervenir en la presa de decisions o l'adopció d'acords en els assumptes en què tinguin un conflicte d'interessos amb la Fundació. Igualment, s'abstindran de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la fundació.

2. Les persones membres del Patronat, les persones amb funcions de direcció i qualsevol altre persona empleada de la fundació no poden subscriure amb la Fundació, sense l'autorització prèvia del Protectorat, contractes de compravenda o arrendament de béns immobles o de béns mobles d'extraordinari valor, de préstec de diners, ni de prestació de serveis retribuïts entre la Fundació i els membres del Patronat i la resta de personal.

3. Les persones membres del Patronat i qualsevol altra persona vinculada a la Fundació han de comunicar al Patronat qualsevol situació de conflicte, directe o indirecte, que tinguin amb la Fundació. Abans que s'adopti un acord en el qual hi pugui haver un conflicte entre un interès personal i l'interès de la persona jurídica, la persona afectada ha de proporcionar a l'òrgan de govern la informació rellevant i s'ha d'abstenir d'intervenir, en el seu cas, en la deliberació i la votació.

4. S'equipara a l'interès personal, a l'efecte d'apreciar l'existència d'un conflicte d'interessos, l'interès de les persones següents:

a) En cas que es tracti d'una persona física, el de la persona cònjuge, el d'altres persones amb qui hom estigui especialment vinculat per lligams d'afectivitat, el dels seus parents en línia recta sense limitació i en línia col·lateral fins al quart grau de consanguinitat o el segon d'afinitat, i el de les persones jurídiques en les quals hom exerceixi funcions d'administració o amb les quals hom constitueixi, directament o per mitjà d'una persona interposada, una unitat de decisió, d'acord amb la legislació mercantil.

b) En cas que es tracti d'una persona jurídica, el de les persones que tenen càrrecs d'administració o d'apoderament, el de les persones sòcies de control i el de les entitats que hi formin una unitat de decisió, d'acord amb la legislació mercantil.

5. Si hi ha un conflicte d'interessos entre la Fundació i alguna persona integrant d'un dels seus òrgans, l'adopció de l'acord o l'execució de l'acte en qüestió, s'ha de comunicar al Protectorat en un termini de trenta dies.

CAPÍTOL III

PRESIDENT

Article 26

1. El president de la Fundació que exercirà així mateix la presidència del Patronat, representarà oficialment la Fundació en tots els actes en què aquesta hagi de figurar o intervenir.

2. Seran atribucions seves:

a) Convocar i presidir les sessions del Patronat; determinar els assumptes que hagin de ser objecte de debat, i també encarregar-se de l'ordre, de dirigir les discussions, debats i també de visar les actes.

b) Portar o representar la firma oficial de l'entitat, indistintament o conjuntament amb el director general o directora general.

c) Donar el vistiplau a les certificacions que s'expedeixin dels acords dels òrgans que presideix.

d) Disposar allò convenient, en cas d'urgència, respecte de qualsevol assumpte, la resolució del qual no admeti dilació, fins que ho resolgui l'òrgan competent, i donar compte de les actuacions al Patronat en la primera reunió que aquest realitzi.

e) Complir i fer complir els acords dels òrgans de govern.

f) Autoritzar les actes relatives a les sessions del Patronat.

g) Atorgar tots els poders que siguin necessaris, fins i tot els que continguin facultats de substitució, per dur a terme totes les funcions i activitats que siguin competència de l'entitat.

h) Fer pagaments i cobraments de tota mena, fins i tot de lliuraments de l'Estat, comunitat autònoma, província o municipi i altres organismes o particulars, sense cap limitació.

i) Delegar l'exercici de les seves facultats al director general o a la directora general i/o a qualsevol altre personal de la Fundació, tret de les que siguin indelegables segons la legislació vigent.

j) Exercir les altres atribucions pròpies del seu càrrec. En cas d'absència, malaltia o qualsevol altra impossibilitat, el president serà substituït el vicepresident i, si no hi és, pel vocal o per la vocal del Patronat més gran d'edat.

3. Les atribucions anteriors s'entenen sense perjudici de l'acompliment de la legislació vigent.

CAPÍTOL IV

COMISSIÓ DELEGADA DEL PATRONAT

Article 27

La Comissió delegada del Patronat és un òrgan col·legiat de govern, el qual actua per delegació del Patronat.

Article 28

1. La composició de la Comissió delegada del patronat serà la següent:

- El president del patronat.
- El vicepresident del patronat.
- El gerent/a de la Universitat de Lleida serà el secretari.
- El director general de la Fundació.
- Tres vocals nomenats pels patrons d'entre membres del Patronat, tot vetllant que hi estiguin representats els diferents col·lectius que componen la Fundació.

2. El president pot delegar la seva representació.

Article 29

1. Correspon a la Comissió delegada del Patronat assumir totes les funcions que el Patronat li atribueixi per delegació i en concret:

- a) Gestionar i executar, amb les més àmplies facultats delegades del Patronat, els acords i les directrius adoptats pels òrgans competents, la direcció dels serveis de la Fundació.
- b) Preparar, proposar i dirigir els programes d'actuació que en cada exercici econòmic pugui dur a terme la Fundació.
- c) Presentar al Patronat tots els projectes sobre noves instal·lacions de serveis tècnics o administratius, així com l'ampliació o reforma dels existents.
- d) Organitzar la comptabilitat general i l'auxiliar de tota la instal·lació o servei.
- e) Proposar els nomenaments i les remuneracions dels personal subjecte a la Fundació.
- f) Preparar i presentar els pressupostos i plans en els quals s'estableixin els objectius financers que cal aconseguir per la Fundació.
- g) Decidir les qüestions que, en els casos imprevists, puguin presentar-se i siguin de caràcter urgent, i donar-ho a conèixer, al president de la Fundació i a la resta de patrons, o, si ho hi és, a la persona que el o la substitueixi i a l'òrgan de govern que correspongui

en la sessió més propera. Sempre que es tracti de qüestions que puguin ser objecte de delegació de conformitat amb la Llei de Fundacions.

2. Les atribucions anteriors s'entenen sense perjudici de l'acompliment de la legislació vigent.

CAPÍTOL V

DIRECTOR GENERAL O DIRECTORA GENERAL

Article 30

El director general o la directora general serà nomenat pel president de la Fundació, previ acord del Patronat per majoria absoluta dels seus membres, entre persones amb capacitat, preparació tècnica i experiència suficients per desenvolupar les funcions pròpies del càrrec i, atesa la naturalesa de plena confiança d'aquest càrrec, serà en tot moment revocable per decisió del Patronat, adoptada per la majoria dels dos terços dels membres del Patronat, com a mínim.

Article 31

1. En general, correspon al director general o la directora general la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència de la Comissió delegada del Patronat, incloses totes les funcions d'ordenació que siguin necessàries per aconseguir millor les finalitats de l'entitat.

En concret, correspon al director general o la directora general:

a) Administrar l'entitat pel que fa a la correspondència i documentació de tota índole, així com també la mobilització de fons i valors, obertura i liquidació de comptes corrents i de crèdit, constitució i cancel·lació de dipòsits en les caixes d'estalvi, bancs, establiments de crèdit, fins i tot en el Banc d'Espanya.

b) Dirigir i gestionar la Fundació en les seves relacions amb les autoritats i els organismes oficials, sempre que això no sigui competència exclusiva del president de l'entitat.

c) Representar la Fundació per delegació o autorització expressa del president en judici i fora d'ell, exercint totes les accions administratives, contencioses administratives, socials, civils i criminals que corresponguin a l'entitat i representar-la quan sigui demandada, i també desistir-les, transigir-les o sotmetre-les a arbitratges de dret o equitat, d'acord tot això amb les disposicions vigents.

d) Fer ús de les facultats que li delegui el Patronat, dins el marc de les competències delegables de conformitat amb la Llei de Fundacions.

2. Les atribucions anteriors s'entenen sense perjudici de l'acompliment de la legislació vigent.

3. El càrrec de Director/a General, podrà ser retribuït sempre que la normativa de compatibilitats ho permeti.

Article 32

El Patronat podrà designar un auditor extern a la Fundació encarregat d'auditar els comptes anuals i liquidacions de la Fundació.

TÍTOL CINQUÈ

COMITÈ HONORÍFIC I MEMBRES RELLEVANTS

Article 33

1. La Fundació podrà gaudir d'un òrgan honorífic consultiu denominat Comitè Honorífic, que estarà integrat per personalitats d'especial relleu.

Els seus membres, així com el nombre, vindrà establert per acord unànim del Patronat de la Fundació.

2. El Comitè Honorífic tindrà per funcions el suport i la projecció de les activitats de la Fundació.

3. La Fundació podrà nomenar, a proposta del president, i per acord de la majoria absoluta dels membres del Patronat, Membres d'Honor, Membres Protectors i Patrocinadors a aquelles persones o entitats públiques o privades que, amb les seves aportacions econòmiques, facin possible l'assoliment dels objectius de la Fundació.

4. En tots els actes de la Fundació, als quals assisteixin els membres del Comitè Honorífic, se'ls donarà un tracte preferencial i rellevant que l'honor de la seva designació requereix.

TÍTOL SISÈ

DURACIÓ DE LA FUNDACIÓ

Article 34

La Fundació tindrà caràcter indefinit i s'extingirà en els casos previstos en la llei i en especial quan li sigui impossible aconseguir cap dels objectius encomanats.

Article 35

El procediment d'extinció i liquidació s'ajustarà al que preveu la legislació vigent.

Article 36

L'extinció de la Fundació determina la cessió global de tots els actius i els passius, la qual s'ha de dur a terme pel Patronat i per les persones liquidadores que aquest nomeni

o, si s'escau, pel Protectorat. Aquesta cessió global, una vegada determinats l'actiu i passiu, s'ha de publicar en els termes exigits per la normativa vigent i amb l'autorització prèvia del Protectorat, es destinarà a la Universitat de Lleida.

En el cas que no sigui possible fer una cessió global, es procedirà a la liquidació dels actius i passius, i a l'haver que en resulti, se li donarà l'aplicació establerta al punt anterior.

TÍTOL SETÈ

REFORMA DELS ESTATUTS

Article 37

Correspondrà al Patronat, per acord adoptat per majoria absoluta dels seus membres, la reforma dels presents Estatuts, que haurà de formalitzar-se en escriptura pública i ser aprovada pel protectorat.

DISPOSICIÓ FINAL

Els presents Estatuts entraran en vigor en el moment de la seva formalització mitjançant l'atorgament de l'escriptura pública i la corresponent inscripció al Registre de Fundacions.